

RICHIESTA DI VOLTURA E STIPULA CONTRATTO DI FORNITURA PER SERVIZIO DI TELERISCALDAMENTO

Spett.le Lumina S.r.l.,

con la presente si richiede la voltura del contratto per la fornitura sotto specificata.

DATI IDENTIFICATIVI DEL VECCHIO INTESTATARIO DEL CONTRATTO (SEZIONE I)		
Numero Contratto ⁽¹⁾	Codice Sottostazione ⁽²⁾	Ragione Sociale / Cognome e Nome

DATI DEL NUOVO INTESTATARIO DEL CONTRATTO DI FORNITURA (SEZIONE II)		
INTESTATARIO DEL CONTRATTO IN CASO DI PERSONA FISICA (O LEGALE RAPPR. IN CASO DI PERSONA GIURIDICA)		
Cognome e Nome		Recapito telefonico
Data di Nascita	Luogo di Nascita	Codice Fiscale
Indirizzo completo di residenza (indirizzo e civico)		CAP
		Comune (Prov)

INTESTATARIO DEL CONTRATTO NEL CASO DI PERSONA GIURIDICA (SOCIETA', ENTE, ASSOCIAZIONE/CONDOMINIO)	
Ragione Sociale	Codice Fiscale
Indirizzo della sede legale (indirizzo, civico, cap, comune)	Partita Iva

RECAPITI PER INVIO COMUNICAZIONI O FATTURE	
Ragione Sociale / Cognome e Nome	In qualità di ^(facoltativo)
Indirizzo completo di spedizione (indirizzo e civico)	CAP
	Comune (Prov)
Email	

Il sottoscrittore della presente istanza, le cui generalità sono indicate nella **sezione II**, chiede di intestare al soggetto indicato nella **sezione II** le forniture di cui alla **sezione I**, con decorrenza dalla data della presente istanza o dalla prima data utile di lettura dei contocalorie (coincidente con l'emissione dell'ultima fattura al vecchio intestatario della fornitura), e di trasmettere i contratti per la relativa firma all'indirizzo indicato per le comunicazioni nella **sezione II**.

Il sottoscrittore dichiara altresì,

1. di essere disponibile a fornire a Lumina S.r.l. eventuali ulteriori informazioni necessarie alla corretta esecuzione della voltura.
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Timbro e firma del nuovo intestatario del contratto

Luogo e Data

NB: Allegare fotocopia, in carta semplice, di un documento di identità del richiedente e, nel caso di persona giuridica, copia della visura camerale o del verbale di nomina in caso di amministratore di condominio.

(1) Indicato in fattura alla voce "Num. Contratto"

(2) Indicato in fattura alla voce "Sottostazione" (facoltativo)